

Утверждаю:
Директор
Департамента физической культуры и
спорта Ханты – Мансийского автономного
округа – Югры



С.Е. Коных

2024 г.

Утверждаю:
Президент
Региональной общественной организации
«Федерации хоккея Ханты – Мансийского
автономного округа – Югры»



А.И. Сальников

2024 г.



РЕГЛАМЕНТ

Открытого Первенства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по хоккею среди спортивных учреждений
(детско-юношеских хоккейных клубов и команд)
сезона 2024-2025

г. Сургут 2024 г.

Содержание:

Термины и определения.....	4
Глава 1. Руководство проведением соревнований.....	5
Глава 2. Цели и задачи.....	5
Глава 3. Требования к участникам.....	5-6
Глава 4. Условия и сроки проведения соревнований.....	6-7
Глава 5. Порядок оформления документации соревнований.....	7-8
Глава 6. Судейство соревнований.....	8-9
Глава 7. Обязанность руководителей спортивных учреждений.....	9-10
Глава 8. Обязанность и ответственность тренеров и хоккеистов.....	10-12
Глава 9. Места проведения соревнований.....	12
Глава 10. Порядок подачи и рассмотрения протестов.....	12
Глава 11. Определение результатов соревнований.....	13
Глава 12. Финансовые расходы.....	13-14

Список приложений к регламенту:

Приложение №1 Бланк заявки на участие в Открытом Первенстве Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по хоккею среди спортивных учреждений (детско-юношеских хоккейных клубов и команд) сезона 2024-2025 гг.

Приложение №2 Бланк анкеты спортивного учреждения.

Приложение №3 Порядок определения наказаний хоккеистов и представителей участников Соревнований, после совершения ими дисциплинарных нарушений.

Приложение №4 Анкета игрока.

Приложение №5 Согласие на обработку персональных данных.

Приложение №6 Нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также направление команд для участия в физкультурных и спортивных мероприятиях.

Приложение №7 Информация об источниках финансирования команды муниципального образования для участия в физкультурном или спортивном мероприятии, включенном в Единый календарный план региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Приложение №8 Заявочный лист на матч.

Приложение №9 Официальный протокол матча.

Приложение №10 Ведомость ознакомления с правилами вида спорта «хоккей» и Регламента Открытого Первенства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по хоккею среди спортивных учреждений (детско-юношеских хоккейных клубов и команд) сезона 2024-2025 гг..

Термины и определения

Федерация – Региональная общественная организация «Федерация хоккея Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Адреса Федерации:

628413, г. Сургут, ул. Чехова, 4/2 помещение 1, офис РОО «Федерация хоккея Югры»

Почтовый адрес Федерации – 628412, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, а/я 2065, г. Сургут.

Электронный адрес Федерации – ugrahockey@mail.ru

Электронный адрес Региональной коллегии судей по хоккею ХМАО – Югры – refereeugra@mail.ru

Регламент - документ, который определяет правила проведения Открытого Первенства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по хоккею среди спортивных учреждений (детско-юношеских хоккейных клубов и команд) сезона 2024-2025 гг., трактует порядок взаимоотношений между участниками и организаторами соревнования.

Первенство – Открытое Первенство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по хоккею среди спортивных учреждений (детско-юношеских хоккейных клубов и команд) сезона 2024 – 2025 гг.

ИИХФ - сокращённое наименование Международной Федерации хоккея на льду (ИHF).

Матч (игра) - хоккейный матч, проводимый Федерацией в рамках Первенства. Команда, указанная в расписании игр первой в любом из матчей, является командой – «хозяином поля» в этом матче. Команда, указанная второй, в любом из матчей, является командой «гостей» в этом матче.

Судья – Официальное лицо, назначенное РОО «Федерацией хоккея Югры» для обслуживания Матча.

Официальный протокол матча – Официальный документ по установленной Регламентом форме, подписанный официальными представителями участвующих в Матче команд и главным(-и) судьей(-ями) Матча, фиксирующий его количественно-качественные характеристики, особые замечания и результат Матча.

Правила игры – правила вида спорта «хоккей», утверждённые Приказом Министерства спорта Российской Федерации № 188 от 21 марта 2023 года и настоящим Регламентом.

Руководство по судейству – руководство по судейству соревнований по хоккею, включенных в ЕКП, а также физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и городских округов, и иных соревнований по хоккею.

Глава 1. Руководство проведением соревнований

1.1. Настоящий Регламент устанавливает единый порядок проведения Открытого Первенства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по хоккею среди спортивных учреждений (детско-юношеских хоккейных клубов и команд) для всех команд-участниц в сезоне 2024-2025 гг.

1.2. Общее руководство по организации и контроль за проведением соревнований осуществляет Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.3. Непосредственная организация и проведение соревнований возлагается на РОО «Федерация хоккея Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее по тексту – Федерация), органы управления физической культуры и спорта муниципальных образований и спортивные учреждения автономного округа. Первенство проводится по правилам вида спорта «хоккей», утверждённым Приказом Министерства спорта Российской Федерации № 188 от 21 марта 2023 года по спортивной дисциплине «**хоккей 3х3**» и требованиям настоящего Регламента.

1.4.2. Первенство проводится с соблюдением требований по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), установленных нормативными актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также согласно требованиям настоящего Регламента.

1.4. Главный судья Первенства – Варенюк Юрий Викторович.

1.5. Главный секретарь Первенства – _____.

Глава 2. Цели и задачи

2.1. Создание условий для выполнения командами округа требований и условий федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "хоккей" утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации № 997 от 16.11.2022 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта "хоккей" (приложение 4 к ФССП касающиеся соревновательной деятельности) и приложения 13 к приказу Министерства спорта Российской Федерации от 14 декабря 2022 года № 1216 «Об утверждении Единой всероссийской спортивной классификации (виды спорта, включенные в программу Олимпийских зимних игр)» (о присвоения спортивных разрядов занимающимся).

2.2. Повышение спортивного мастерства, качества тренировочной и воспитательной работы с хоккеистами, занимающимися в спортивных учреждениях (детско-юношеских хоккейных клубах и командах).

2.3. Популяризация и развитие детско-юношеского хоккея в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

2.4. Укрепление здоровья, пропаганда здорового образа жизни, борьба с курением и другими «вредными» привычками.

2.5. Отбор перспективных хоккеистов для участия в Первенстве Уральского, Сибирского и Приволжского Федеральных округов по хоккею среди хоккейных школ в составах сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.6. Укрепление межнациональных связей.

Глава 3. Требования к участникам

3.1. К участию в Первенстве допускаются команды муниципальных образований, организаций и хоккейных клубов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

- 3.2. Команды муниципальных образований других субъектов Российской Федерации допускаются по отдельному распоряжению.
- 3.3. Соревнования проводятся в 2-х возрастных группах: 2010 и 2011 гг.р.
- 3.4. Игроки имеют право быть заявлены и принимать участие в играх только за одну команду.
- 3.5. В возрастные группы допускаются хоккеисты только соответствующего возрастного диапазона (см.3.3).
- 3.6. Команда и хоккеисты могут принимать участие не более чем в 2-х (двух) официальных матчах Первенства в течение одного календарного дня.
- 3.8. За команду может быть заявлено не более 17 хоккеистов (15 полевых игроков и 2 вратаря) и не менее 7 хоккеистов (6 полевых игроков и 1 вратаря).
- 3.9. В состав команд не допускаются игроки, заявленные на участие в соревнованиях, проводимых филиалами ФХР в сезоне 2024/2025 гг., в том числе заявленные на Кубок Федерации Уральского, Сибирского и Приволжского федеральных округов среди юношей до 11 лет.
- 3.10. К играм не допускаются игроки без защитных масок стандартного образца и защиты шеи.
- 3.11. Команды обязаны иметь 2 комплекта верхних маек, выполненных в едином стиле, контрастных по цвету (тёмные и светлые), с номерами на спине и рукавах. В случае нанесения фамилий на игровых свитерах команды, они должны совпадать с официальной заявкой игроков, в случае отклонения от правил регламента фамилия должна быть заклеена материалом или покрашена. Игроки имеющие верхние майки с неправильной фамилией, без номера, отличающиеся от единого стиля, по цветовой гамме, к игре не допускаются до устранения нарушения.
- 3.12. Команда «хозяин» поля (стоящая первой в официальном расписании) надевает на игру тёмные майки, а команда «гостей» – светлые.
- 3.13. В случае схожести у команд цветовой гаммы маек, по требованию главного судьи матча, команда «хозяин» должна сменить верхние майки на майки контрастные по цвету.
- 3.14. Команды обязаны иметь свои шайбы для проведения разминки.
- 3.15. Состав команды на игру – не более 11 (9 полевых игроков, 2 вратаря) и не менее 4 хоккеистов (3 полевых игроков и 1 вратарь).
- 3.16. Команда, имеющая в своём составе на игру менее 4 человек (3 полевых игроков и 1 вратаря), не допускается к участию в матче.
- 3.17. Команде, нарушившей количественное ограничение игроков на отдельный взятый матч, засчитывается техническое поражение 0:5 (ТП).
- 3.18. За команду юношей могут быть заявлены не более двух девочек-хоккеисток не старше чем на два года основного состава.
- 3.19. К участию в Первенстве не допускаются хоккеисты, не оформленные согласно Главы 5. «Порядок оформления документации соревнований».

Глава 4. Порядок, условия и система проведения Соревнования.

- 4.1. Сроки проведения: октябрь 2024 год - май 2025 год. Соревнование проводится по дисциплине «**хоккей 3х3**», согласно утверждённого календаря игр.
- 4.2. Матч состоит из 3 периодов по 7 минут «грязного» времени. Перерыв между периодами составляет 3 минуты.
- 4.2. Соревнования проводятся:
- 4.2.1. При заявке в возрастную группу 7 команд и менее, соревнования проводятся по круговой системе «каждый с каждым» в 1 (один) тур и по сумме набранных очков

распределяют места с 1 по последнее в Первенстве.

4.2.2. При заявке в возрастную группу от **8 до 12 команд**, соревнования проводятся в двух подгруппах «А» и «Б». Деление на подгруппы производится путём жеребьёвки.

Соревнования проходят по этапам:

Групповой этап:

Команды распределяются на подгруппы «А» и «Б» с помощью жеребьёвки и играют по системе «каждый с каждым» в 1 (один) тур в своей подгруппе и по сумме набранных очков распределяются места с 1 по последнее в подгруппе.

«Финальный» этап:

По итогам группового этапа:

Команды, занявшие 1-е и 2-е места в своих подгруппах, играют по круговой системе в один круг и по сумме набранных очков определяются места с 1-го по 4-е в Первенстве.

Команды, занявшие 2-е и 3-е места в своих подгруппах, играют по круговой системе в один круг и по сумме набранных очков определяются места с 5-го по 8-е в Первенстве.

Команды, занявшие 4-е и 5-е места в своих подгруппах, играют по круговой системе в один круг и по сумме набранных очков определяются места с 9-го по 12-е в Первенстве.

Команды занявшие 6-е места в своих подгруппах, играют один стыковой матч и определяют места с 11 по 12 в Первенстве.

4.3. Во всех возрастных группах силовые приёмы запрещены.

4.4. Федерация оставляет за собой право, на изменение системы проведения игр при обеспечении оптимальных условий для определения результатов Первенства.

4.3. При заявке **менее 6 команд** в одну из возрастных групп, соревнование в этой возрастной группе не проводится.

Глава 5. Порядок оформления документации соревнований

5.1. Официальный электронный адрес Федерации - ugrahockey@mail.ru.

5.2. Командам-участницам необходимо предоставить на электронный адрес Федерации:

- письмо от руководителя спортивного учреждения с подтверждением и гарантией участия заявившихся команд на весь срок соревнований;

- анкету школы (Приложение №2).

В случае, если спортивное учреждение является муниципальным, подтверждение должно быть заверено руководителем органа управления по физической культуре и спорту муниципального образования. В случае, если спортивное учреждение не является муниципальным, подтверждение должно быть заверено руководителем организации, в структуру которой оно входит.

5.3. Команды для участия в Первенстве заявляются в строго установленные сроки.

5.4. Команды-участницы обязаны предоставить на заявочную кампанию в Федерацию следующие документы:

5.4.1. Именной заявочный список в трех экземплярах, в печатной форме (размер шрифта не менее 10 пт), заверенный (Приложение №1):

- руководителем спортивного учреждения;

- органом управления по физической культуре и спорту муниципального образования, от которого заявлена команда;

- подписью руководителя и печатью медицинского учреждения, имеющего Государственную лицензию на ведение медицинской деятельности, штампом и подписью спортивного врача (персонально).

5.4.2. Договор о страховании жизни и здоровья при участии в соревнованиях по хоккею на каждого хоккеиста (оригинал и копия). Полис обязательного медицинского страхования

не принимается. Период действия договора должен соответствовать срокам проведения соревнований.

5.4.3. На каждого хоккеиста:

- копия свидетельства о рождении или паспорт (с отметкой государственной регистрации) заверенными учреждением;
- анкета хоккеиста (Приложение №4);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №5).

5.4.4. Фотография в электронном виде (пропорция 4*3) в формате JPEG разрешением не менее 1024 на 768 пикселей, на которых игрок изображен в игровом свитере команды без шлема. Фон фотографии белый. Голова игрока должна занимать 30-40% общей площади фотографии. Фотография должна быть сделана не ранее 1 января 2024 года.

5.4.5. Приказ о переводе и зачислении в спортивное учреждение на сезон 2024 – 2025 гг..

5.4.6. В случае, когда игрок зачислен в другое спортивное учреждение, необходимо предоставить официальное письмо от руководителя спортивного учреждения и заявление от родителей (законных представителей) о согласии выступления данного игрока за другое учреждение (команду).

5.4.7. Логотип команды в электронном виде в формате JPEG.

5.4.8. Ведомость ознакомления с правилами вида спорта «хоккей» и Регламента Открытого Первенства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по хоккею среди спортивных учреждений (детско-юношеских хоккейных клубов и команд) сезона 2024-2025 гг. (Приложение №10).

5.4.9. В случае непредоставления заявочной документации в установленных форме и сроках команда-участница, спортивное учреждение или отдельно взятые игроки не допускаются к участию в Первенстве.

5.5. Переходы и дозаявки игроков во всех возрастных группах запрещены.

5.6. По окончании заявочной кампании всем спортивным учреждениям будет направлен реестр допущенных и не допущенных игроков по каждой возрастной группе.

Глава 6. Судейство соревнований

6.1. Календарные игры обслуживают судьи, назначенные коллегией судей Федерации.

6.2. Судейство Соревнования в поле осуществляется: 1-м главным и 2-мя линейными судьями или 2-мя главными судьями в поле и бригадой судей в составе от 3 до 5 человек:

- судья-секретарь;
- судья-информатор;
- судья-времени игры;
- судья статист (2 человека).

6.3. Главного судью и судью-инспектора назначает Федерация.

6.4. Главный судья обязан:

- квалифицированно проводить игры;
- проверить наличие медицинского персонала и бригады судей;
- проверить правильность заполнения протокола после окончания матча;
- в случае беспорядков или непредвиденных ситуаций при проведении календарных игр, главный судья обязан зафиксировать данные нарушения в протоколе и предоставить рапорт главному судье соревнования;
- при необходимости или по просьбе представителей проверить заявочные данные на игроков (заявочный список на Соревнование, паспорт гражданина РФ);
- сообщить и предоставить главному судье Соревнования рапорт о подаче протеста, в течении 15 минут с момента окончания матча

6.4.1. Судья-секретарь обязан:

- не позднее 20 минут до начала матча получить от представителей составы команд на игру;
- заполнять официальный протокол матча в соответствии с игровыми ситуациями;
- не позднее 15 минут после завершения матча предоставить протокол главному судье игры, подписать у представителей и передать копии подписанных протоколов;
 - после окончания игр оригинал протокола передать главному судье игры.
- 6.4.2. Судья – статист обязан:
 - регистрировать игроков, находящихся на игровом поле во время взятия ворот;
 - передавать статистическую информацию секретарю матча;
 - считать количество бросков в створ ворот.

6.5. При неявке главного судьи на календарные игры, он отстраняется от судейства до принятия решения Федерацией.

6.6. Помощники главного судьи, бригада судей, халатно относящиеся к своим обязанностям при обслуживании календарных игр, могут быть отстранены от судейства игр, на основании рапорта главного судьи и решения главного судьи Соревнования.

6.7. Особенности судейства матчей Соревнования:

6.7.1. Силовые приемы запрещены.

6.7.2. Пробросы не фиксируются.

6.7.3. Положения «вне игры» фиксируются.

6.7.4. В случае наложения на игрока или команду Малого или Малого скамеечного штрафа, в ворота команды, нарушившей правила, **назначается один штрафной бросок.**

6.7.5. Штрафной бросок выполняется любым игроком, против команды которого нарушили правила.

6.7.6. В случае наложения на одну команду двух Малых или Малых скамеечных штрафов в одну остановку матча или двойного Малого штрафа в ворота команды, нарушившей правила, **назначается два штрафных броска.**

6.7.7. В случае наложения на игрока Дисциплинарного или Большого штрафа, данный игрок удаляется до конца матча и в ворота его команды **назначается два штрафных броска.**

6.7.8. Смена игрового состава запрещена обороняющимся игрокам в своей зоне защиты. Если команда задерживает процедуру последующего вбрасывания на нее налагается Малый штраф.

6.7.9. Вратари на протяжении всего матча должны защищать ворота, ближайшие к их скамейкам запасных игроков.

6.7.10. Время матча может быть остановлено по решению главного судьи в случаях тайм-аута, травмы хоккеистов, задержки времени матча, связанной со сдвигом ворот и неисправности экипировки вратаря (если ремонт экипировки вратаря приводит к задержке времени матча, то вратарь должен быть заменен на запасного);

6.7.11. Для возобновления игровых действий не позднее чем через 20 секунд после остановки времени матча должно быть произведено вбрасывание шайбы.

6.7.12. Вратарь может быть заменен на дополнительного полевого игрока. Такая замена не предусматривает предоставление привилегий вратаря дополнительному полевому игроку.

Глава 7. Обязанности руководителей спортивных учреждений

7.1. Руководители и дирекция спортивных учреждений и сооружений, на которых проводятся игры, обязаны обеспечить:

- хоккейное поле и оборудованное согласно правилам вида спорта «хоккей», утверждённых приказом Министерства спорта Российской Федерации № 188 от 21 марта

2023 г.;

- освещение и радиофикацию хоккейного поля;
- подготовку льда перед началом игр и после окончания каждого периода;
- дежурство квалифицированного медперсонала, медицинский пункт с необходимым оборудованием и медикаментами во время игр;
- безопасность в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 353 от 18.04.2014г. «Об утверждении правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»;
- необходимые для проведения игр инвентарь и документацию;
- рекламу предстоящих игр, информацию для зрителей о турнирном положении команд;
- душ с горячей водой, туалет;
- оргтехнику и компьютер для работы судейской бригады за бортом;
- отдельную раздевалку для игроков каждой команды;
- отдельную судейскую комнату для главного судьи и линейных судей.

7.2. Руководитель спортивного учреждения, принимающего тур, обязан содействовать в обеспечении безопасности всех лиц, прибывающих в составе команд-участниц, судей, предоставить места для видеосъемки матча.

7.3. Руководство спортивных учреждений, участвующих в Первенстве обязано не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала соревнований направить информацию об источниках финансирования команды муниципального образования для участия в спортивном мероприятии (Приложение №7).

7.4. Ответственность за организацию и обеспечение безопасности междугородней перевозки автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения игр Первенства и обратно в соответствии с требованиями, а также в дни соревнований, несут командирующие организации.

7.5. Принимающая организация предоставляет приезжим командам раздевалку на время проведения игр и помещение для хранения формы, в день прибытия и также на все последующие дни проведения тура.

7.6. Руководители спортивных учреждений обязаны обеспечить места для размещения турнирных таблиц, расписания игр, флага Федерации на ледовой площадке и другой информационной и рекламной продукции в спортооружении, где будут проходить матчи Первенства.

7.7. При невыполнении или нарушении требований настоящего Регламента, на спортивное учреждение накладываются санкции, вплоть до снятия с соревнований по решению Федерации.

Глава 8.

Обязанность и ответственность тренеров и хоккеистов

8.1. Ответственность за недисциплинированное поведение отдельных спортсменов, тренеров и представителей команд возлагается на руководителей спортивных учреждений (детских хоккейных клубов и команд). Если в результате этих действий игра была сорвана (не доиграна), команде, виновной в срыве игры, засчитывается поражение со счетом 0:5 и она отстраняется от участия в последующих играх до принятия соответствующего решения Федерацией, а команде-сопернице засчитывается победа со счетом 5:0 (без учета забитых и пропущенных шайб).

8.2. Команда, выезжающая на игры в другой город, обязана не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней, сообщить Федерации дату, время прибытия, вид транспорта и списочный (количественный) состав делегации, заверенный руководителем учреждения, по электронной почте для организации и формирования договора по организации перевозки организованных групп детей на данный тур

(в случае организации Федерацией организованной перевозки в дни соревнований).

8.3. В случае неявки команды на игру ей засчитывается техническое поражение со счетом 0:5, а команде-сопернице засчитывается победа со счетом 5:0 (без учета забитых и пропущенных шайб). При повторной неявке на игру команда исключается из состава участников без присуждения итогового места.

8.3.1. При отказе учреждения от дальнейшего участия команды в Первенстве, команда исключается из состава участников без присуждения итогового места. Федерация оставляет за собой право принять решение о дисквалификации команды отдельно либо учреждение в целом сроком на один сезон.

8.4. Тренеры играющих команд обязаны за 30 минут до начала матча предоставить секретарю матча заявочный список на матч установленного образца в печатном виде на каждую игру в порядке возрастания номеров, с полным ФИО игроков, с личной подписью тренера. Заявочный список является основным документом для оформления официального протокола матча. Ответственность за правильное заполнение заявочного списка полностью лежит на тренере (представителе) команды.

8.5. За участие в игре неоформленного в установленном порядке, незаявленного или дисквалифицированного игрока, команде засчитывается поражение со счетом 0:5 за каждую игру, в которой он принимал участие, а команде-сопернице засчитывается победа со счетом 5:0 (без учета забитых и пропущенных шайб).

Техническое поражение не снимает дисквалификацию с игрока, и она переносится на следующую календарную игру.

Контроль за исполнением данного пункта Регламента возлагается на руководителей спортивных учреждений.

8.6. За участие в игре игрока старшего возраста за команду младшего возраста, команде засчитывается поражение со счетом 0:5 за каждую игру, в которой он принимал участие, а команде-сопернице засчитывается победа со счетом 5:0 (без учета забитых и пропущенных шайб).

8.7. Тренер команды имеет право потребовать заявочные документы на игроков и тренеров команды-соперницы через главного судью. Документы могут проверяться перед началом матча, в перерывах между периодами и после окончания матча. Игроки и тренер обязаны в сопровождении главного судьи прибыть в судейскую комнату незамедлительно, не заходя в раздевалку своей команды. Все действия, препятствующие этой процедуре (по рапорту главного судьи матча), рассматриваются Федерацией.

8.8. На команду, покинувшую лед без послематчевого приветствия, накладываются санкции, вплоть до снятия с соревнований.

8.9. В случае отказа руководством одной из команд от дальнейшего проведения матча или ухода команды с хоккейного поля команде засчитывается техническое поражение со счетом 0:5, а команде-сопернице засчитывается победа со счетом 5:0 (без учета забитых и пропущенных шайб).

8.10. Игрок считается дисквалифицированным до тех пор, пока не отбудет дисквалификацию. При участии игрока за команду старшего возраста, игрок считается дисквалифицированным до тех пор, пока не отбудет дисквалификацию в том возрасте, где игрок был дисквалифицирован.

8.11. Дисциплинарные штрафы, полученные игроком, закреплены за ним при переходе игрока из команды в команду. Дисквалификации игроков, не отбытые по итогам сезона, переносятся на следующий сезон.

8.12. Заявки спортивных учреждений на инспектирование каких-либо матчей не принимаются.

8.13. Тренер команды обязан в течение 40 (сорока) минут после окончания матча находиться в раздевалке команды, для своевременного подписания протокола матча. Тренер, отказавшийся подписать протокол матча (по рапорту главного судьи), отстраняется от руководства командой на следующую календарную игру.

8.14. Игрок, не вышедший на послематчевое приветствие, не допускается к следующей календарной игре (по рапорту главного судьи).

8.15. Определение основных нарушений и виды спортивной дисциплинарной ответственности (наказаний) за допущенные (совершенные) нарушения устанавливается согласно Порядку определения наказаний хоккеистов и представителей участников Соревнований после совершения ими дисциплинарных нарушений (*Приложение №3*).

8.16. Неявка команды на календарную игру по причине экстремально низких температур, рассматривается Федерацией. Данная неявка команды будет считаться уважительной и матч будет переигран, только в случае предоставления подтверждающих документов, об экстремальных погодных условиях, с официальных сайтов МЧС по ХМАО-Югре - <http://86.mchs.gov.ru/>, ГИБДД УМВД по ХМАО-Югре - <http://www.gibdd.ru/r/86/> или ФГБУ «Обь-Иртышское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» - <http://www.ugrameteo.ru/>.

Глава 9. Места проведения соревнований

9.1. Игры Первенства проводятся на спорто сооружениях, отвечающих требованиям эксплуатации и безопасности (Постановление Правительства РФ № 353 от 18.04.2014г. «Об утверждении правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»), а также отвечающих правилам вида спорта «хоккей» и локальным нормативным актам Федерации хоккея России.

9.2. Спортивные сооружения должны входить во Всероссийский реестр объектов спорта.

9.3. Руководители спортивных учреждений и дирекции спортивных сооружений, принимающие очередной тур, обязаны совместно с Федерацией подготовить необходимую документацию и соблюсти все требования, согласно Постановления Правительства РФ № 353 от 18.04.2014г. «Об утверждении правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований».

9.4. Медицинское обслуживание Соревнования обеспечивается в соответствии с приказом Минздрава России от 23.10.2020 №1144 и «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Медицинский допуск участников к Соревнованию осуществляется в соответствии с пунктами 43 и 44 данного приказа.

Глава 10. Порядок подачи и рассмотрения протестов

10.1. Уведомление о подаче протеста на неправильно проведенную игру подается тренером команды главному судье, после окончания матча и фиксируется в протоколе на обратной стороне. О подаче протеста главный судья матча обязан сообщить в Федерацию сразу после окончания матча.

10.2. Протест в письменном виде, содержащий ясно изложенные мотивы, подписанный директором спортивного учреждения и тренером, направляется в Федерацию в течение 3-

х часов после окончания матча.

10.3. Протесты рассматриваются комиссией, созданной при Федерации, при условии предоставления видеозаписи всего матча (от предматчевого приветствия до послематчевого рукопожатия). Видео с записи прямых трансляций, организованных Федерацией, как приложение или обоснование протеста не принимаются.

10.4. Протесты по поводу несоответствия даты рождения разрешаются только после официального ответа из архива ЗАГС подтверждающих истинную дату рождения.

10.5. Не принимаются к рассмотрению протесты со ссылкой на следующие причины:

- неправильное определение положения «вне игры»;
- проброса шайбы;
- определение мест вбрасывания шайбы;
- наложение штрафов;
- правильность определения взятия ворот.

10.6. Протесты, оформленные ненадлежащим образом, несвоевременно поданные, без наличия видеозаписи, незафиксированные в протоколе матча не рассматриваются.

Глава 11. Определение результатов соревнований

11.1. Команды занимают места в турнирной таблице в соответствии с количеством набранных очков:

- за победу - 2 очка;
- за победу в серии послематчевых бросков - 2 очка;
- при поражении в серии послематчевых бросков - 1 очко;
- за поражение в основное время - очки не начисляются.

11.2. В случае результата матча «ничья» в основное время назначается серия послематчевых бросков для определения победителя, согласно правилам вида спорта «хоккей».

11.3. В случае равенства очков у двух и более команд, преимущество между этими командами определяется последовательно по следующим критериям:

- набравшая наибольшее количество очков во всех матчах между этими командами;
- имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб во всех матчах между этими командами;
- имеющая лучшую разницу забитых и пропущенных шайб;
- имеющая наибольшее общее количество побед;
- забившая наибольшее количество шайб;
- имеющая наименьшее количество штрафных минут.

11.4. Если одна из команд выбыла из соревнований, команды играют без учета результатов проведенных игр с выбывшей командой, статистика игроков сохраняется.

11.5. По итогам Первенства (в каждой возрастной группе) присуждаются специальные призы в номинациях:

- лучший вратарь;
- лучший защитник;
- лучший нападающий;
- бомбардир (гол + пас).

Глава 12. Финансовые расходы

12.1. РОО «Федерация хоккея Югры» несёт расходы по организации Первенства в части:

- судейство (оплата работы судей, а также проезда, проживания, питания в дни Соревнования);

- оплата работы «Скорой Медицинской помощи»;
- предоставление наградной атрибутики;
- работа сайта;
- командные призы (при наличии финансирования);
- организация прямых эфиров или видеозаписи матчей (при наличии финансирования);
- транспорт к месту соревнований и обратно до места проживания команд (при наличии возможности);
- обеспечение безопасности участников Первенства.

12.2. Командирующие организации несут расходы:

- проезд до места проведения соревнований и обратно, суточные в пути;
- транспорт к месту соревнований и обратно до места проживания команды (в случае невозможности организации перевозок Федерацией);
- питание и проживание команды в дни соревнований;
- питьевой режим команды во время матча.

12.3. Данный Регламент является основанием для командирования команд к местам соревнований.



Оформлено _____ хоккеистов
« ____ » _____ 20__ г.

Заявка

на участие в Открытом Первенстве Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по хоккею среди спортивных учреждений (детско-юношеских хоккейных клубов и команд) сезона 2024-2025 гг.

Возрастная группа _____

Команда: _____
(наименование команды) (спортивное учреждение)

Муниципальное образование: _____

№ п/п	Ф.И.О.	Амплуа	Игровой номер	Хват клюшки	Дата рождения (дд/мм/гг)	Серия и номер свидетельства о рождении или паспорта	Разряд	Регистрация (Город, адрес)	Виза врача (допущен, не допущен) со штампом

Официальные представители

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Контактный телефон

Руководитель спортивного учреждения _____
(Ф.И.О., подпись, печать)

Врач ВФД _____ всего допущено _____ чел. _____
(Ф.И.О.) (подпись, печать)

Руководитель управления
по физической культуре и спорту муниципального образования _____
(подпись, печать) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.



АНКЕТА Спортивного учреждения

1. Название команды: _____
2. Муниципальное образование: _____
3. Наименование учреждение (полностью): _____

4. Адрес учреждения: _____

5. Телефон: _____
6. Электронная почта: _____
7. Сайт: _____
8. Руководитель учреждения (Ф.И.О., тел/факс, E-mail): _____

9. Заместитель руководителя (Ф.И.О., тел/факс, E-mail): _____

10. Ответственное лицо за отделение хоккея (Ф.И.О., должность, тел/факс, E-mail): _____

Личная подпись руководителя:

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

**Порядок определения наказаний
хоккеистов и представителей участников Соревнований после
совершения ими дисциплинарных нарушений.**

Настоящим Порядком устанавливается перечень инцидентов в Матчах, которые рассматриваются Федерацией в качестве основания для наложения на хоккеистов и представителей участников Соревнований дополнительных наказаний.

Номер нарушения	Нарушение правил	Дисквалификация (Количество матчей)
№ 1	Наказания, накладываемые на Хоккеиста в случае, если он получает Дисциплинарный штраф	
1.1	Выбивает или отбрасывает шайбу за пределы досягаемости судьи	1
1.2	Отказывается заменить нестандартный предмет защитного снаряжения (после предупреждения)	
1.3	Заходит и остается в площади судьи	
1.4	Подстрекает соперника к наложению Штрафа	
1.5	Использует непристойные, нецензурные или оскорбительные выражения	
1.6	Покидает скамейку игроков чтобы выразить протест	
1.7	Мешает или отвлекает соперника, выполняющего штрафной бросок	
1.8	Словесно выражается в адрес судьи	
1.9	Намеренно выбрасывает любой предмет снаряжения (включая клюшку) за пределы Игровой площадки	
1.10	Стучат по борту или стеклу клюшкой или другим предметом	
1.11	Намеренно ломает клюшку или отказывается предоставить ее для измерений	
1.12	Стучат по борту клюшкой в знак протеста на судейское решение	
№ 2	Наказания, накладываемые на Хоккеиста в случае, если он получает Дисциплинарный до конца матча Штрафов	Дисквалификация (Количество матчей)
2.1	Блокировка	2

2.2	Первый игрок, покидающий скамейку игроков во время или для начала Конфронтации	3	
2.3	Продолжение или попытка продолжить драку		
2.4	Выброс клюшки или предмета снаряжения за пределы игровой площадки		
2.5	Продолжает оспаривать или подвергать сомнению решение судьи		
2.6	Первый вступающий в уже идущую Конфронтацию		
2.7	Снимает свитер перед конфронтацией		
2.8	Задержка клюшкой		
2.9	Толчок клюшкой		
2.10	Использование непристойных, нецензурных или оскорбительных выражений и жестов		
2.11	Удар головой		
2.12	Колющий удар		
2.13	Удар клюшкой		
2.14	Неправильная атака		
2.15	Удар коленом		
2.16	Удар концом клюшки		
2.17	Отсечение		
2.17	Удар локтем		
2.19	Драка за пределами игровой площадки		5
2.20	Физически воздействует на судью		

№ 3	Наказания, накладываемые на Официального представителя команды/игрока	Дисквалификация (Количество матчей)
------------	--	--

3.1	Использует непристойные, грубые или оскорбительные выражения в адрес любого лица на льду (кроме судей), после окончания матча на льду или вне льда	
3.2	Озвучивает угрозы, допускает устные выпады расистского или этнического характера либо плюёт в соперника, вытирает кровь о его форму, отпускает реплики сексуального характера в адрес любого лица	
3.3	Делает любые оскорбительные жесты или действия в адрес любого лица (кроме судей) в любом месте игровой площадки, до, во время или сразу после матча	
3.4	Находится за пределами льда, и выбрасывает на лед клюшку или любой другой предмет в протест на решение судьи	7
3.5	Вступает в физическую конфронтацию со зрителем, предпринимает ответные действия в отместку или как-то иначе взаимодействует со зрителем	
3.6	Выходит на лед в любое время между началом и окончанием любого периода	
3.7	Официальный представитель защищаемой команды, находящийся на скамейке игроков, начинает вмешиваться в действия полевого игрока, выполняющего штрафной бросок, или пытается отвлечь его внимание, и бросок оказывается неудачным	
3.8	Игрок, не вышедший на послематчевое приветствие	1

Примечание:

Дисквалификации, наложенные в соответствии с порядком определения наказания на хоккеистов, руководителей, официальных представителей команд, распространяются на последующие сезоны Соревнований проводимых РОО «Федерация хоккея Югры».



АНКЕТА ИГРОКА

1. Фамилия, Имя, Отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Место рождения _____

4. Серия и номер паспорта *(или докум. удостов. личность)* _____ № _____
5. Домашний адрес: _____

6. Воспитанник _____ с _____ по _____
школ _____ с _____ по _____
_____ с _____ по _____
_____ с _____ по _____
7. Амплуа _____
8. Хват клюшки _____
9. Разряд _____
(если отсутствует, ставить – НЕТ)

Личная подпись: _____

« _____ » _____ 20__ г.



Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
паспорт № _____ серии _____, выдан _____,

проживающий (ая) по адресу: _____

« _____ » _____ г., код подразделения _____, являюсь родителем (законным представителем) _____,

настоящим документом даю свое согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего ребенка, к которым относятся:

- данные медицинской карты;
- адрес проживания, контактные телефоны, e-mail;
- паспортные данные, данные о месте и дате рождения;
- место учебы;

в целях:

- обеспечения учебно-тренировочных и соревновательных процессов;
- подготовки необходимых документов на участие в играх первенств, чемпионатов, кубков ХМАО – Югры по хоккею;
- организации медицинского обслуживания;
- ведения статистического учета.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – районным медицинским учреждениям, военкомату, отделениям милиции, физкультурно-спортивным организациям и т.д.), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, персональными данными моего ребенка, предусмотренных действующим законодательством РФ.

В том числе Региональная общественная организация «Федерация хоккея Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» вправе размещать фотографии моего ребенка в информационно-телекоммуникационных сетях, производить фото-, видеосъемку моего ребенка для размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе, на официальном сайте Региональной общественной организации «Федерация хоккея Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Региональная общественная организация «Федерация хоккея Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что Региональная общественная организация «Федерация хоккея Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Я подтверждаю, что ознакомлен с требованиями Регламента открытого Первенства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по хоккею среди спортивных учреждений (детско-юношеских хоккейных клубов и команд) сезона 2024-2025 гг.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Я подтверждаю, что действую по собственной воле.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(Подпись) (ФИО)



Нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, а также направление команд для участия в физкультурных и спортивных мероприятиях

Федеральные:

1. Федеральный закон от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 21 декабря 1994 года №69-ФЗ «О пожарной безопасности».
3. Федеральный закон от 22 июля 2008 года №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
4. Федеральный закон от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан».
5. Федеральный закон от 30 марта 99 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
6. Федеральный закон от 04 мая 2011 года №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
7. Федеральный закон от 30 декабря 2009 года №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
8. Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».
9. Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года №116 «О мерах по противодействию терроризму».
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований».
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года №652 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами».
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 06 марта 2015 года № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта».
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации».
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 года №291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)».
15. Постановление Главного Государственного санитарного врача от 21 января 2014 года №3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей».
16. Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг».
18. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 22 марта 2019 года №177 «Об утверждении Порядка осуществления сопровождения транспортных средств с применением автомобилей Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России» (вместе с «Порядком осуществления сопровождения транспортных средств с применением автомобилей Государственной



инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации»).

19. Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 28 июня 2007 года №82 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей»;

20. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 30 сентября 2015 года №921 «Об утверждении методических указаний по порядку проведения обследования и категорирования объектов спорта»;

21. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 12 сентября 2014 года №766 «Об утверждении Порядка формирования и ведения Всероссийского реестра объектов спорта, предоставления сведений из него и внесения в него изменений»;

22. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 13 июля 2016 года №808 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев, происшедших с лицами, проходящими спортивную подготовку»;

23. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 1 июня 2013 года №504 «Об утверждении Общих требований к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающих особенности отдельных видов спорта»;

24. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 30 ноября 2017 года №1034 «Об утверждении Порядка включения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий».

25. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 30 марта 2015 года №283 «Об утверждении Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий»;

26. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 08 июля 2020 года № 497 «О проведении спортивных мероприятий на территории Российской Федерации».

27. Приказ МВД России от 17 ноября 2015 г. №1092 «Об утверждении Требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка, и общественной безопасности».

28. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1144н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

29. Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 16 от 30 июня 2020 года об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)».

30. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

31. СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий».



32. СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».

33. «МР 3.1/2.1.0192-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах). Методические рекомендации», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 04 июня 2020 года.

34. Регламент по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 утвержденного Минспортом России и Роспотребнадзором 31 июля 2020 года.

Региональные:

1. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 июля 2013 года №248-п «О нормах расходов на организацию и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

2. Приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 января 2020 года №24 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно»;

3. Приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 марта 2014 года №67 «Об утверждении общих требований к разработке, содержанию и утверждению Положений о региональных (окружных) официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

4. Приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 февраля 2020 года № 42 «Об утверждении Порядка формирования и утверждения Единого календарного плана региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

5. Приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 января 2017 года №15 «Об обеспечении безопасности и усилении контроля за организацией перевозки автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения физкультурных или спортивных и возложении персональной ответственности».

6. Приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01 октября 2020 года №295 «Об организации и проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

7. Приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 февраля 2020 года №41 «Об утверждении порядка организации и проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры».

8. Приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 декабря 2021 года № 445 «Об утверждении Единого календарного плана региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2022 год»

**Информация**

об источниках финансирования команды муниципального образования для участия в физкультурном мероприятии или спортивном мероприятии, включенном в Единый календарный план региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Наименование мероприятия _____

От команды _____

Даты проведения _____

Место проведения _____

№ п/п	Источник финансирования	№ раздела, № мероприятия*	Региональный бюджет	Бюджет муниципального образования	Привлеченные средства	За счет родительской платы
1	Проезд					
2	Проживание					
3	Питание					

* Указывается № Раздела и № физкультурного (комплексного) мероприятия или спортивного мероприятия по виду спорта включенного в Единый календарный план региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Представитель команды _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Телефон представителя _____

Руководитель органа управления в области
физической культурой и спортом
муниципального образования _____ / _____ /

подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

«МП»



ВЕДОМОСТЬ

ознакомления Хоккеистов и Тренеров команды, включенных в заявочный лист, с Правилами вида спорта «хоккей» и Регламентом открытого Первенства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры по хоккею среди спортивных учреждений (детско-юношеских хоккейных клубов и команд) сезона 2024-2025 гг.

Хоккейная команда _____

Муниципальное образование _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество Хоккеиста/ тренера хоккейной школы	С Правилами вида спорта «хоккей» и Регламентом ознакомлен	
		личная подпись	дата ознакомления
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

наименование должности руководителя

подпись / расшифровка подписи

М.П.